

Technicien(ne) à la production

Avantages sociaux | Horaire flexible

Relevant de la Chef, relève et rayonnement, vous serez responsable du soutien technique des activités de formation en personne et en ligne (webinaire, webdiffusion, formation à distance, classe virtuelle), ainsi que de la conception audiovisuelle (montage, tournage, mise en ligne). Vous ferez des recommandations techniques, établirez des liens avec les fournisseurs et encadrerez les différentes étapes de production.

L'Ordre s'est vu décerné la certification Employeur remarquable et le prix Distinction du Groupe entreprises en santé. Ces mentions témoignent de l'appréciation des employés de l'Ordre envers leur milieu de travail. Pour plus d'information : www.ordrecrha.org/ordre/ordre/carrieres-ordre.

Bénéficiez de plusieurs avantages!

- Horaire comprimé/télétravail/flexibilité
- Avantages sociaux payés par l'employeur et régime de retraite
- Trois semaines de vacances dès la première année et congé pendant les Fêtes
- Prime pour le transport en commun ou la santé et le mieux-être
- Journées maladie/journées pour obligations personnelles

Principales responsabilités

Planification et coordination

- Participer aux briefings de production, organiser et faire les suivis lors des rencontres d'équipes de production.
- Assister le chargé de projet en assurant la liaison avec les fournisseurs de service de formation en ligne ou en présentiel (Via, Adobe Connect, Webex) et les fournisseurs de production vidéo (en direct ou préenregistré).
- Créer et maintenir à jour les outils de planification tels que les calendriers de tournage, plans de montage et de production des livrables.
- Contribuer à certains aspects de la production, dont les appels d'offres, la coordination des équipes techniques et la négociation des contrats.
- Faire le suivi des budgets.
- Coordonner et produire les items nécessaires (bannières Web, mobilier, matériel) afin d'assurer une visibilité au projet ainsi qu'une bonne communication entre les parties prenantes.

Soutien technique

- Coordonner les diverses fonctions techniques reliées à la création des formations en ligne (préparation, montage, tournage).
- Offrir un soutien technique lors d'événements ou de formations requérant sa présence et son expertise; agir à titre de personne-ressource en cas de problème technique.
- Coordonner les diffusions sur diverses plateformes de diffusion vidéo en direct.
- Faire le suivi de la production vidéo, réaliser à l'occasion du montage vidéo numérique et voir au transfert des fichiers et à leur mise en ligne sur différentes plateformes.
- Participer à la création et à la mise à jour de la documentation relative à la production technique des activités.

Soutien aux formateurs et aux participants

- Agir à titre de personne-ressource concernant l'utilisation des technologies de formation à distance.
- Assister les formateurs durant les formations à distance ou tournages en studio.
- Participer à la production et à la mise à jour de la documentation en vue d'appuyer et d'accompagner le formateur ou l'équipe interne dans la préparation d'un projet.

Exigences du poste

- Diplôme d'études collégiales dans un domaine pertinent aux tâches et responsabilités du poste, soit en technologie des médias, de l'électronique ou de l'audiovisuel.
- Au moins cinq années d'expérience pertinente.
- Connaissance de l'environnement et des tendances de diffusion en ligne (plateformes audiovisuelles, plateformes multimédia, solutions de réunion, applications).
- Intérêt marqué pour la formation en ligne, la production audiovisuelle et l'utilisation des technologies associées.
- Grande rigueur dans le contrôle de la qualité de production, minutie.
- Capacité à gérer plusieurs projets en même temps et à respecter des échéances serrées.
- Débrouillardise et esprit d'initiative.
- Aptitude pour le travail d'équipe et orientation client très développée.
- Être capable d'effectuer des tâches physiques sur un plateau de tournage : déplacer du matériel, soulever des boîtes, aménager un studio, etc.
- Être en mesure de se déplacer sur les lieux de tournage pendant la pandémie, dans le respect des exigences sanitaires gouvernementales.
- Bonne maîtrise de la langue française parlée et écrite.
- Connaissance de la langue anglaise parlée et écrite (atout).

Si vous désirez relever ce défi, faites parvenir votre curriculum vitæ et lettre de présentation par courrier électronique à recrutement@ordrecrha.org. Veuillez indiquer le titre du poste dans l'objet de votre courriel.

À propos de l'Ordre des CRHA

Regroupant plus de 11 000 membres, l'Ordre des conseillers en ressources humaines agréés est la référence en matière de pratiques de gestion des ressources humaines au sein des organisations. Il assure la protection du public et contribue à l'avancement de ses membres CRHA et CRIA. Par ses interventions publiques, il exerce un rôle d'influence majeur dans le monde du travail au Québec. L'Ordre participe ainsi activement au maintien de l'équilibre entre la réussite des organisations et le bien-être des employés. Pour en savoir plus, visitez ordrecrha.org.

Le genre masculin est utilisé uniquement dans le but d'alléger le texte. L'Ordre communiquera seulement avec les personnes dont la candidature aura été retenue.